

Utworzono: czwartek, 23, maj 2024 14:47 – Poprawiono: piątek, 24, maj 2024 07:56  
czwartek, 23, maj 2024 14:47  
Autor: Katarzyna Gołębiowska  
Odsłony: 2391

---

## Ponowne wykorzystywanie

8 grudnia 2021 r. (z wyjątkiem art. 24, który zaczął obowiązywać od 8 marca 2022 r.) weszła w życie ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (aktualny, ujednolicony tekst aktu dostępny na stronach sejmowych pod adresem: <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20210001641>), która określa zasady otwartości danych, zasady i tryb udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz podmioty, które udostępniają lub przekazują te informacje.

Niniejsza ustawa w zakresie swojej regulacji wdraża dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1024 z dnia 20 czerwca 2019 r. w sprawie otwartych danych i ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (Dz. Urz. UE L 172 z 26.06.2019, str. 56).

Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego w pełni uchyliła Ustawę z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

## Definicja legalna ponownego wykorzystywania

Ponowne wykorzystywanie to wykorzystywanie przez użytkowników informacji sektora publicznego w jakimkolwiek celu, z wyjątkiem wymiany informacji sektora publicznego między podmiotami zobowiązanymi wyłącznie w celu realizacji zadań publicznych (art. 2 pkt 12 u.o.d.i.p.w.)

## Cel ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego

Celem przepisów o otwartych danych jest wykorzystanie danych gromadzonych przez sektor publiczny w szerszym zakresie niż ten dla którego dane te zostały wytworzone lub pozyskane.

W motywie 8 Preambuły do Dyrektywy o otwartych danych wskazano, że „sektor publiczny w państwach członkowskich gromadzi, produkuje, reprodukuje i rozpowszechnia szeroki zakres informacji w wielu obszarach działalności, takich jak społeczeństwo, polityka, ekonomia, prawo, geografia, środowisko, pogoda, sejsmiczność, turystyka, przedsiębiorczość, patenty i edukacja. Dokumenty, sporządzane przez organy sektora publicznego (...) stanowią szerokie, zróżnicowane i wartościowe zasoby, które mogą być wykorzystane z korzyścią dla społeczeństwa. Dzięki temu, że informacje te, które obejmują dane dynamiczne, są udostępniane w powszechnie stosowanym formacie elektronicznym, obywatele i podmioty prawne mogą znajdować nowe sposoby ich wykorzystywania oraz tworzyć nowe, innowacyjne produkty i usługi”.

Dalej w motywie 9 wskazano, że „informacje sektora publicznego stanowią

Utworzono: czwartek, 23, maj 2024 14:47 – Poprawiono: piątek, 24, maj 2024 07:56  
czwartek, 23, maj 2024 14:47  
Autor: Katarzyna Gołębiowska  
Odsłony: 2391

---

wyjątkowe źródło danych, które mogą przyczynić się do poprawy funkcjonowania rynku wewnętrznego i do rozwoju nowych zastosowań dla konsumentów i podmiotów prawnych. Inteligentne korzystanie z danych, w tym ich przetwarzanie w ramach zastosowań sztucznej inteligencji, może mieć rewolucyjne skutki dla wszystkich sektorów gospodarki.”

## **Definicja legalna informacji sektora publicznego**

Definicję legalną informacji sektora publicznego zawiera art. 2 pkt 8 u.o.d.i.p.w.

Przez informację sektora publicznego należy rozumieć każdą treść lub jej część, niezależnie od sposobu utrwalenia, w szczególności w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej, będącą w posiadaniu podmiotu zobowiązanego.

W definicji ponownego wykorzystywania należy wyodrębnić następujące jej elementy:

- 1) zakres przedmiotowy,
- 2) utrwalenie,
- 3) posiadanie przez podmioty zobowiązane, o których mowa w art. 3 u.o.d.i.p.w.

## **Ustawa określa też ograniczenia w korzystaniu z prawa do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego wynikające m.in.:**

- z przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz innych tajemnic ustawowo chronionych;
- ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy (nie dotyczy osób pełniących funkcje publiczne);
- z przepisów innych ustaw;

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniu w zakresie informacji sektora publicznego wskazanym w art. 6 ust. 4 pkt 1 – 7 u.o.d.i.p.w.

## **Zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania**

- oparte na zasadzie niedyskryminacji i niewyłączności,
- udostępniane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp.,
- przekazane na wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego – wymagania dot. wniosku określono w art. 39 ust. 3 u.o.d.i.p.w.

## **Wniosek o ponowne wykorzystywanie wnosi się w przypadkach, gdy informacja sektora publicznego:**

Utworzono: czwartek, 23, maj 2024 14:47 – Poprawiono: piątek, 24, maj 2024 07:56  
czwartek, 23, maj 2024 14:47  
Autor: Katarzyna Gołębiowska  
Odsłony: 2391

---

- nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej,
- została udostępniona w sposób inny niż w Biuletynie Informacji Publicznej i nie zostały określone warunki ponownego wykorzystywania lub opłat za ponowne wykorzystywanie albo nie poinformowano o braku takich warunków lub opłat,
- będzie wykorzystywana na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone,
- została udostępniona lub przekazana na podstawie innych ustaw określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego.

### **Wnioski mogą być wnoszone:**

- w formie pisemnej w Sekretariacie Głównym,
- e-mailem na adres WSSE w Gorzowie Wlkp.: [wsse.gorzow@sanepid.gov.pl](mailto:wsse.gorzow@sanepid.gov.pl),
- w formie dokumentu elektronicznego poprzez platformę e-PUAP: /80axryi586/SkrytkaESP,

Wniosek winien spełniać warunki formalne wskazane w art. 39 ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

W przypadku niespełnienia wymogów formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych, wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Wniosek rozpatruje się nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia wniosku w powyższym terminie, możliwe jest przedłużenie załatwienia sprawy do 2 miesięcy, po zawiadomieniu wnioskodawcy o przyczynach opóźnienia oraz o terminie, w jakim rozpatrzy wniosek.

### **Po rozpatrzeniu wniosku organ zobowiązany:**

- przekazuje informacje sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania bez określania warunków ponownego wykorzystywania;
- informuje o braku informacji sektora publicznego wskazanych we wniosku;
- informuje o braku warunków ponownego wykorzystywania w przypadku posiadania informacji sektora publicznego przez wnioskodawcę;
- składa ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystywania lub informację o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie, lub w przypadku, o którym mowa w art. 10 ust. 4, informację o przyczynach braku możliwości przekazania informacji sektora publicznego i wskazanie, w jaki sposób lub w jakiej formie informacje sektora publicznego mogą zostać przekazane;
- odmawia, w drodze decyzji, wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

Utworzono: czwartek, 23, maj 2024 14:47 – Poprawiono: piątek, 24, maj 2024 07:56  
czwartek, 23, maj 2024 14:47  
Autor: Katarzyna Gołębiowska  
Odsłony: 2391

---

Wnioskodawca, który otrzymał ofertę, o której mowa w ust. 1 pkt 4, może w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty złożyć sprzeciw z powodu naruszenia przepisów ustawy albo zawiadomić podmiot zobowiązany o przyjęciu oferty.

Brak zawiadomienia o przyjęciu oferty w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.

W przypadku otrzymania sprzeciwu LPWIS w Gorzowie Wlkp., w drodze decyzji, rozstrzyga o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie lub w przypadku, o którym mowa w art. 10 ust. 4, odmawia wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

### **Warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego WSSE w Gorzowie Wlkp.**

Określa się następujące warunki dla ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego udostępnionych na stronach Biuletynu Informacji Publicznej WSSE w Gorzowie Wlkp.:

1. informacja musi zawierać wzmiankę o źródle jej pozyskania poprzez podanie pełnej nazwy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp.,
2. należy podać datę wytworzenia lub pozyskania informacji,
3. jeśli pozyskana treść informacji będzie przetwarzana należy zamieścić adnotację o tym, że uzyskana informacja została przetworzona w procesie ponownego wykorzystywania;
4. jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment, ma stanowić część całości, należy ją zamieścić w tekście w formie cytatu, z przypisem informującym o źródle pochodzenia,
5. poinformowanie, iż organ zobowiązany do udostępnienia informacji sektora publicznego, nie ponosi odpowiedzialności za jej przetworzenie, dalsze udostępnianie i wykorzystywanie.

### **Informacja o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego**

Informacja sektora publicznego wytworzona w WSSE w Gorzowie Wlkp. jest udostępniana lub przekazywana w celu ponownego wykorzystywania, co do zasady, bezpłatnie.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 ustawy podmiot zobowiązany może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób wskazany we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów.

Ustalając wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się koszty przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w określony sposób

Utworzono: czwartek, 23, maj 2024 14:47 – Poprawiono: piątek, 24, maj 2024 07:56  
czwartek, 23, maj 2024 14:47  
Autor: Katarzyna Gołębiowska  
Odsłony: 2391

---

lub w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków o ponowne wykorzystywanie, mogących mieć wpływ w szczególności na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji.

Koszty mogą obejmować koszty czynności związanych z anonimizacją lub ze środkami zastosowanymi w celu ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wysokość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób lub w określonej formie.

Ustalając wysokość opłaty za ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, uwzględnia się koszty wynikające z dostosowania systemu teleinformatycznego lub warunków technicznych i organizacyjnych do realizacji wniosku o ponowne wykorzystywanie. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się do danych dynamicznych i danych o wysokiej wartości udostępnianych przez API, zgodnie z przepisami rozdziału 5 u.o.d.i.p.w.

### **Środki prawne przysługujące w przypadku odmowy wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie oraz o prawie do sprzeciwu**

W zakresie nieuregulowanym ustawą do decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego oraz do decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (aktualny, ujednolicony tekst aktu dostępny na stronach sejmowych pod adresem:

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU19600300168>).

Do skarg rozpatrywanych w postępowaniach o ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (aktualny, ujednolicony tekst aktu dostępny na stronach sejmowych pod adresem:

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu20021531270>), z tym, że:

- przekazanie akt i odpowiedzi na skargę następuje w terminie 15 dni od dnia otrzymania skargi,
- skargę rozpatruje się w terminie 30 dni od dnia otrzymania akt wraz z odpowiedzią na skargę.